

## TILL ELEV OCH VÅRDNADSHAVARE

Malung-Sälens Gymnasieskola (MSG) använder den webbaserade skoladministrativa tjänsten *Dexter* för all elevadministration, inklusive när- och frånvaroregistrering. I Dexter kan elever och vårdnadshavare se elevens skolinformation såsom schema, studieplaner, klasslistor, studieomdömen och frånvarostatistik.

Alla elever får egna Dexterkonton, inloggningsuppgifterna delas ut av mentor den första skoldagen. Det är viktigt att se till så att ingen annan kan få tillgång till användarnamn och lösenord.

Vårdnadshavare får en egen inloggning som skickas hem till folkbokföringsadressen efter inlämnande av kontaktuppgifter.

Webbadressen till MSG:s Dexter är **malung-gyvux.dexter-ist.com**. En länk till Dexter finns på MSG:s webbplats *msgskola.se* och där finns också en länk till manualen för medborgare (vårdnadshavare).

Observera att när eleven blir myndig krävs godkännande från eleven för att förälder fortsatt ska ha tillgång till uppgifterna i Dexter.

## RUTINER FÖR SJUKANMÄLAN OCH FRÅNVAROHANTERING

De dagar/lektioner som eleven inte kan närvara i skolan ska vårdnadshavare anmäla detta till skolan så snart som möjligt. Det är viktigt att anmäla frånvaro varje dag som eleven är borta. Myndig elev kan själv göra frånvaroanmälan. Exempel på giltiga skäl för frånvaro är sjukdom eller ledighet som skolan beviljat.

Frånvaroanmälan registreras av vårdnadshavare/myndig elev direkt i Dexter eller genom att ringa skolans talsvar och följa instruktionerna där.

**Telefonnummer för frånvaroanmälan: 0280-182 21 (talsvar)**

Som bekräftelse på frånvaroanmälan skickas ett meddelande till det telefonnummer/den e-postadress som lämnats till skolan. Om det skulle uppstå problem med att göra en frånvaroregistrering, kontakta elevens mentor eller skolans expedition. Skolans kontaktuppgifter finns längst ned på sidan.

Enligt skollagen ska vårdnadshavare meddelas samma dag som eleven har ogiltig frånvaro. Vårdnadshavare för MSG:s elever blir automatiskt kontaktade via SMS/e-post när ogiltig frånvaro för en lektion registrerats.

För frånvarorapporteringen behöver skolan uppgifter om mobilnummer och/eller e-postadress, som fylls i på bifogad blankett. Eleven tar med sig den ifyllda blanketten första skoldagen eller så kan den skickas till:

**Malung-Sälens Gymnasieskola**  
**Maria Ivansson**  
**Box 14**  
**782 21 MALUNG**

### Hantering av personuppgifter

De uppgifter som vårdnadshavare lämnar på blanketten registreras i skolans digitala administrativa system och försvinner automatiskt den dag som eleven fyller 18 år. Blanketten sparas under elevens hela skoltid. För mer information om hur Malung-Sälens kommun hanterar personuppgifter, se Malung-Sälens kommuns webbplats: <https://malung-salen.se/om-webbplatsen/hantering-av-personuppgifter>.

---

Postadress	E-post	Tel. skolexpedition	Tel. växel	Webbplats skola	Webbplats huvudman
Malung-Sälens Gymnasieskola Box 14 782 21 Malung	info@msgskola.se	0280-182 05/06	0280-181 00	www.msgskola.se	www.malung-salen.se